



**ОТКРЫТЫЙ ВСЕРОССИЙСКИЙ
АРХИТЕКТУРНЫЙ КОНКУРС «КОНЦЕПЦИЯ
БЛАГОУСТРОЙСТВА ОБЩЕСТВЕННОГО
ПРОСТРАНСТВА «АЛЛЕЯ ГЕРОЕВ-МЕДИКОВ»
В ГОРОДЕ МАХАЧКАЛЕ**

ПОЛОЖЕНИЕ

об открытом всероссийском архитектурном конкурсе «Концепция благоустройства общественного пространства “Аллея героев-медиков”» на участке вдоль улиц Славы и Хурукринской в городе Махачкале

Цель конкурса – создание архитектурной концепции благоустройства аллеи и парковой зоны с учётом всех сценариев использования общественного пространства.

Новый парк станет символом единства, дружбы и знаком благодарности всем врачам, в трудную минуту оказавшим помощь всему человечеству.

Тел.: 8 (800) 511-19-77

E-mail: dpcmail@ya.ru

Сайт конкурса: <https://isacenter.ru/4599-konkurs>

ГЛОССАРИЙ

| | |
|---|---|
| Заказчик и Организатор: | АНО «Духовно-просветительский центр им. Пророка Иса» |
| Заявка: | Информация и документы, представляемые претендентом/участником для участия в Конкурсе. Заявка означает согласие претендента/участника на участие в Конкурсе в порядке и на условиях, предусмотренных конкурсной документацией |
| Жюри: | Рабочий коллегиальный орган, сформированный Организатором Конкурса в целях рассмотрения заявок участников, определения финалистов Конкурса и распределения призовых мест между финалистами по итогам II этапа Конкурса |
| Каталог зарегистрированных заявок: | Документ, составленный Организатором и объединяющий представленные участниками заявки, прошедшие технический отбор |
| Координатор конкурса: | Ответственное лицо от Организатора конкурса |
| Конкурс: | Процедура отбора лучшего конкурсного предложения из разработанных финалистами |
| Конкурсная документация: | Документация о Конкурсе, включающая в себя: - приглашение к участию в Конкурсе (извещение); - условия конкурса; - техническое задание |
| Конкурсные критерии: | Критерии, в соответствии с которыми жюри оценивает и сопоставляет между собой представленные финалистами конкурсные предложения |
| Технический отбор: | Отбор заявок претендентов Организатором Конкурса на предмет их соответствия предъявляемым к заявке требованиям |
| Техническое задание: | Развёрнутое описание требований Организатора Конкурса |
| Условия конкурса: | Правила и условия проведения Конкурса, содержащиеся в конкурсной документации |
| Участник: | Претендент, заявка которого прошла технический отбор и принята к рассмотрению. Участником Конкурса может быть любое юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо или консорциум в любом составе |
| Финалист: | Участник, заявке которого решением первого заседания жюри присвоено место с 1 по 3 в квалификационном рейтинге заявок |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение регламентирует цель, предмет и порядок определения победителей конкурса.

1.1. Цель конкурса – создание архитектурной концепции благоустройства аллеи и парковой зоны с учётом всех сценариев использования общественного пространства.

1.2. Предмет Конкурса

Открытый Всероссийский Конкурс на создание концепции, разработку благоустройства и определение лучших концепций по благоустройству общественного пешеходного пространства «Аллея героев-медиков», направленный на качественное совершенствование городской среды с учётом анализа существующей ситуации, интересов различных групп городского сообщества и ранее реализованных проектов.

1.3. Полномочия Организатора

Организатор осуществляет функции, связанные с проведением Конкурса, в том числе:

- публикация и размещение извещения о проведении Конкурса;
- приём от претендентов, участников, финалистов сообщений, информации и документов, включая заявки и конкурсные предложения;
- публикация извещений и уведомлений, связанных с Конкурсом;
- создание и обслуживание сайта Конкурса;
- организация и проведение подготовительных и ознакомительных мероприятий;
- подготовка материалов для заседаний жюри, в том числе каталога зарегистрированных заявок;
- организация заседаний жюри;
- предоставление разъяснений положений конкурсной документации претендентам, участникам, финалистам и победителю;
- ведение протокола заседаний жюри.

1.4. Полномочия жюри и принципы деятельности

К полномочиям жюри относятся:

- оценка и сопоставление заявок участников, выбор 3 (трёх) финалистов Конкурса;
- оценка и сопоставление конкурсных предложений, подготовленных финалистами, формирование рейтинга конкурсных предложений, выбор победителя;
- дисквалификация участников или финалистов.

1.5. Для оценки конкурсных проектов и подведения итогов Конкурса организатором конкурса сформировано жюри в количестве 5 человек. Списочный состав жюри будет объявлен отдельно, после сбора заявок на участие в конкурсе.

1.6. Жюри состоит из экспертов в сфере градостроительства, городского планирования, архитектуры, экономики, маркетинга, недвижимости и представителей Заказчика.

1.7. Состав жюри определяется заказчиком АНО «Духовно-просветительский центр им. Пророка Иса».

1.8. Члены жюри формируют своё мнение, основываясь только на своём профессиональном опыте, в соответствии с критериями оценки (п. 4.1 Положения). Член жюри может учитывать мнения, высказанные в процессе общественного обсуждения, а также мнения привлечённых к работе жюри экспертов. В процедуре обсуждения конкурсных проектов принимают участие только члены жюри. По решению жюри в ней могут принимать участие также приглашённые эксперты, но без права голоса и с обязательством соблюдения конфиденциальности в процессе работы жюри Конкурса.

1.9. Председатель жюри организует работу жюри, но не имеет никаких преимуществ по весу голоса перед остальными членами жюри.

1.10. Решение жюри является окончательным.

1.11. Члены жюри конкурса и эксперты не имеют права ни прямо, ни косвенно участвовать в разработке конкурсных проектов и консультировать участников конкурса.

1.12. В своей работе жюри руководствуется принципами профессионализма, независимости мнений и объективности судейства, а также положениями конкурсной документации. Члены жюри осуществляют свою деятельность безвозмездно.

1.13. Участники Конкурса

Конкурс является открытым и публичным. К участию в конкурсе приглашаются архитекторы, ландшафтные дизайнеры, студенты учебных заведений, творческие группы, а также все желающие.

1.14. Контакты координаторов конкурса:

Тел.: 8 (800) 511-19-77

E-mail: dpcmail@ya.ru

Сайт конкурса: <https://isacenter.ru/4599-konkurs/>

2. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ КОНКУРСНЫХ И ИСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ

2.1. Конкурс проводится в два этапа:

- этап 1 – приём заявок и отбор финалистов;
- этап 2 – формирование каталога конкурсных предложений финалистов на основе оценки жюри, выбор Победителя.

2.2. Подача заявок на участие в конкурсе осуществляется через форму, размещённую на сайте <https://isacenter.ru/4599-konkurs/> Конкурсант может предоставить на Конкурс не более 1 (одной) заявки.

2.3. Конкурсные заявки подаются в сроки, установленные Положением. Информация о сроках размещается на сайте.

| | |
|-------------------------------|---|
| 21.08.2020 г. – 06.09.2020 г. | Приём заявок на участие |
| 06.09.2020 г. – 24.09.2020 г. | Подача конкурсной работы |
| 25.09.2020 г. – 27.09.2020 г. | Экспертная оценка |
| 27.09.2020 г. | Оглашение результатов и награждение победителей |

2.4. Состав конкурсной заявки в Приложении 2.

2.5. Конкурсант вправе отказаться от участия в Конкурсе на любом из его этапов, предварительно уведомив об этом Оргкомитет не менее чем за 3 (три) рабочих дня до планируемой даты прекращения участия в Конкурсе.

2.6. В регламент конкурса могут быть внесены изменения, о которых участники конкурса будут своевременно информированы.

2.7. Получение конкурсных и исходных материалов производится по запросу участников координатору конкурса рассылкой на электронную почту. Материалы на бумажном носителе не выдаются.

2.8. Организатор оставляет за собой право использовать конкурсные заявки в некоммерческих целях по согласованию с автором заявки.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК СДАЧИ КОНКУРСНОГО ПРОЕКТА

3.1. Конкурсный проект должен быть представлен в соответствии с перечнем, указанным в Приложении 3.

3.2. Конкурсные проекты (*графические материалы, пояснительная записка, электронная версия*) передаются координатору конкурса до истечения срока сдачи, в соответствии с п. 2.3. настоящего Положения.

3.3. При приёмке конкурсного проекта Координатор Конкурса направляет автору уведомление по электронной почте.

4. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ КОНКУРСАНТОВ

4.1. В ходе Конкурса жюри оценивает конкурсные заявки по следующим критериям:

- оригинальность и креативность;
- возможность реализации различных сценарных моделей;
- градостроительное решение, разделение транспортных и пешеходных потоков;
- безопасность, функциональность, эффективность, экономичность архитектурных и дизайнерских решений;
- предложения по прилегающим территориям.

4.2. Каждый из показателей по каждой конкурсной заявке оценивается жюри по пятибалльной шкале, где 1 балл – минимальная оценка, а 5 баллов – максимальная.

Оценка конкурсной заявки председателем формируется суммированием оценок жюри по каждому показателю для конкурсной заявки.

Итоговая оценка конкурсной заявки формируется путём вычисления среднего арифметического экспертных оценок данной конкурсной заявки.

4.3. Апелляция результатов Конкурса не предусмотрена.

5. ОТКАЗ В УЧАСТИИ В КОНКУРСЕ

Организатор имеет право отказать в регистрации претендента в качестве участника на следующих основаниях:

- заявка не соответствует требованиям, предъявляемым Организатором;
- заявка не прошла отбор Организаторов;
- один и тот же претендент подал более одной заявки;
- заявка подана с нарушением сроков подачи, указанных в п. 2.3 настоящих условий.
- конкурсные проекты были отправлены или получены после срока, указанного в условиях конкурса;
- анонимность конкурсного проекта была преднамеренно нарушена;
- конкурсные проекты не соответствуют требованиям программы и условиям конкурса.

6. ЗАВЕРШЕНИЕ КОНКУРСА

6.1 Результаты Конкурса (*оценка проектов, определение победителей конкурса*) оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем жюри и координатором конкурса.

6.2 Протокол о результатах Конкурса подлежит оформлению в течение 1 (одного) рабочего дня после определения победителя и призёров конкурса.

6.3 Информация о результатах конкурса должна быть размещена организатором конкурса на своих информационных ресурсах в течение 2 (двух) рабочих дней после подписания протокола о результатах Конкурса. Победители конкурса (*участники, занявшие 1, 2, 3 места*) награждаются денежными призами и дипломами от АНО «Духовно-просветительский центр им. Пророка Иса».

6.4 Организатор конкурса способствует продвижению и ознакомлению проектов-победителей с заинтересованными организациями и учреждениями в целях организации работ по дальнейшему проектированию и реализации проекта.

6.5 Организатор конкурса имеет право на публикацию конкурсных проектов-победителей в СМИ и интернете с обязательным указанием автора (*авторского коллектива*).

7. УСЛОВИЯ НАГРАЖДЕНИЯ ФИНАЛИСТОВ И ЛАУРЕАТА КОНКУРСА

7.1. Награждение финалистов и лауреата осуществляется за счёт средств Организатора. Призовой фонд: 300 000 руб.

1 место – 150 000 руб.

2 место – 100 000 руб.

3 место – 50 000 руб.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Конкурсанты и их законные представители, подав конкурсные заявки, принимают условия настоящего Положения.

8.2. Организатор или Оргкомитет вправе отказаться от проведения Конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае установления нецелесообразности его проведения, выявления необходимости уточнения условий проведения Конкурса, а также в иных обоснованных случаях. В случае принятия Организатором или Оргкомитетом решения об отказе или прекращении проведения Конкурса соответствующее уведомление размещается на сайте.

8.3. По всем вопросам, связанным с организацией, проведением, подведением итогов Конкурса или его отдельных этапов, необходимо обращаться в Оргкомитет по контактам, указанным на сайте.

Задание на проектирование

В процессе разработки конкурсного проекта учесть следующее:

- создать образ современного общественного пространства – открытого и комфортного, учитывая запросы городского сообщества и уникальный исторический характер места;
- предусмотреть использование пространства в различные сезоны, создать комфортные условия для разных групп пользователей, обеспечить безбарьерный доступ для маломобильных групп населения;
- продумать стратегию благоустройства и озеленения, позволяющую разделить пешеходные, велосипедные потоки;
- предусмотреть мероприятия, обеспечивающие безопасность нахождения людей в данном месте (*современная организация пешеходных переходов, применение нетравмоопасных элементов городского дизайна, нескользящих покрытий, оптимальное размещение элементов городского освещения, распределение объектов притяжения*);
- предложить решения по активизации пространства, в котором помимо основных функциональных зон предусмотреть обустройство мест для встреч и отдыха, маршрутов с различным характером пешеходных перемещений, продумать сценарии использования пространства утром, днём, вечером, ночью;
- предложить видение использования коммерческих объектов, их описание;
- дать принципиальные предложения по архитектурному решению зон влияния, а также по обустройству прилегающих территорий.

Состав конкурсной заявки

Обязательные материалы:

- ситуационная схема в границах улиц Славы – Хурукринской (М 1:2000);
- схема генерального плана зоны проектирования с предложениями по прилегающим участкам влияния (М1:500) с экспликацией элементов пешеходного пространства и благоустройства с учётом проведённых работ, отображённых в техническом задании;
- фрагменты благоустройства основных узлов (*5-10 фрагментов*) (М 1:500).
- фрагмент тротуарного мощения;
- концепция по освещению, описание по зонам и характеру освещения;
- перспективные изображения с фиксированных точек, вписанные в существующую ситуацию (*3 изображения по выбранному из представленных ракурсов*);
- пояснительная записка, содержащая профессиональное обоснование выбора проектных решений;

- технико-экономические показатели (*площади мощения, озеленения, количество деревьев и др.*);
- аналитическая справка, обязательно включающая в себя:
 - возможные сценарии движения потоков людей,
 - сценарии времяпрепровождения утром, днём, вечером и ночью,
 - техобслуживание аллеи, обозначение того, какое количество персонала должно обслуживать аллею,
 - расходы на техперсонал аллеи,
 - использование коммерческих зон, их описание, зоны общепита, зона для содержания техперсонала,
 - элементы навигации (указывающие на территорию аллеи).

Дополнительно:

1. На усмотрение авторов в состав подачи могут быть включены дополнительные графические изобразительные материалы для наиболее полного раскрытия авторского решения (*схемы, фрагменты генплана, перспективные изображения*).
2. Графические материалы конкурсного проекта представляются в любом формате. Требования к типу графической подачи (*ручная, с применением ПК*) не предъявляются.
3. Подача дублируется в электронном виде на электронных носителях, содержащих все графические материалы в формате PDF или JPEG (*с разрешением не менее 300 т/дюйм в реальном размере*). Материалы, выполненные вручную, сканируются.

Состав исходных материалов

1. Программа и условия конкурса;
2. Топосъёмка М 1:2000 в границах улиц;
3. Топосъёмка М 1:1000;
4. Опорный план. Фрагмент;
5. Фотографии для врисовок (5 шт.).

Прилагаемые материалы

1. Схема местоположения участка в городе;
2. Проектируемый участок и зоны влияния;
3. Фрагменты проекта;
4. Улица в системе общественных пространств центра города;
5. Фотофиксация;
6. Схема современного функционального использования (*организации, время работы, функции*);
7. Проблемы пространства, фотофиксация.